



# istituto comprensivo statale Giorgio Gaber

*SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1° GRADO*

Via Trieste, 85 – 55041 Lido di Camaiore (LU) – Tel. 0584 67563 sito web: [www.icgiorgiogaber.gov.it](http://www.icgiorgiogaber.gov.it)

e-mail: [luic83200q@istruzione.it](mailto:luic83200q@istruzione.it) [info@icgiorgiogaber.gov.it](mailto:info@icgiorgiogaber.gov.it)

## REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME E L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALUNNI ALLE CLASSI

Essendo questo regolamento valido per tutti gli anni scolastici, salvo modifiche e/o integrazioni deliberate dal Consiglio di Istituto, l'anno scolastico di riferimento si intende quello relativo alle iscrizioni. Di norma, nel mese di gennaio-febbraio di ciascun anno le famiglie iscrivono i propri figli alle scuole dei vari ordini (infanzia, primaria e secondaria di 1° grado) per l'anno scolastico successivo a quello in corso.

Quindi, per **anno scolastico di riferimento**, si intende l'anno scolastico relativo alle iscrizioni, mentre per anno scolastico in corso si intende quello in corso durante il periodo delle iscrizioni.

### CRITERI E MODALITA' PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

I criteri contenuti nel Regolamento di Istituto per la formazione delle classi prime fanno riferimento:

- Alla formazione e assegnazione degli alunni alle classi prime dei tre settori: infanzia, primaria e secondaria primo grado
- All'inserimento di studenti in corso d'anno
- All'iscrizione di alunni stranieri
- Alle procedure per la formazione delle classi in tutti i settori

L'adozione di detti criteri mira a raggiungere i seguenti obiettivi:

- L'eterogeneità all'interno della classe
- L'omogeneità tra le classi parallele
- L'uguaglianza di opportunità a tutti gli alunni e alle loro famiglie.

Con il presente regolamento vengono individuate le figure professionali coinvolte e le fasi di cui si compone il procedimento di formazione delle classi e di assegnazione degli alunni.

### **Art. 1 FORMAZIONE DELLE SEZIONI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

#### PREMESSA

All'atto dell'iscrizione i genitori esprimono la preferenza in relazione al plesso e al tempo scuola. Non saranno tenute in considerazione le richieste di assegnazione a insegnanti specifici.

Le sezioni sono miste per favorire l'ampliamento dei rapporti interpersonali dei bambini e delle bambine di diverse età.

L'eterogeneità delle sezioni consente di allargare le esperienze e le opportunità di scambio, di confronto e di arricchimento anche mediante situazioni di aiuto reciproco e di apprendimento socializzato.

## CRITERI

- 1 Inserimento di alunni disabili o con bisogni educativi speciali certificati.
- 2 Distribuzione equilibrata alunni stranieri;
- 3 Compensazione fra il numero di alunni uscenti e alunni entranti fino al raggiungimento del numero legale di iscritti coerentemente con le disposizioni di massimo affollamento delle aule in applicazione della normativa in materia di sicurezza;
- 4 Equilibrio numerico fra le diverse età, semestre di nascita (gennaio-giugno; giugno-dicembre);
- 5 Equilibrio di genere;
- 6 Inserimento in sezioni diverse di fratelli e parenti frequentanti lo stesso plesso, salvo specifica richiesta delle famiglie;
- 7 Richieste reciproche di un compagno/a.

Il Dirigente Scolastico inserirà gli alunni nelle sezioni acquisendo il parere dell'equipe socio-psicopedagogica che segue il bambino. Valuterà anche l'opportunità di rendere disomogeneo il numero degli alunni delle sezioni a favore di quella in cui è inserito lo studente disabile o con difficoltà di apprendimento.

## CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il numero massimo di alunni che possono essere accolti nelle sezioni dell'Infanzia è in relazione alle norme vigenti, alla disponibilità effettiva degli spazi ed al rispetto delle norme in materia di sicurezza, oltre al numero e alla tipologia delle sezioni autorizzate in organico di diritto nei diversi plessi. Nel caso in cui le richieste d'iscrizione dovessero essere eccedenti il numero dei posti disponibili, verrà predisposta una graduatoria con i seguenti criteri. **Saranno accolte solo le domande dei bambini che compiono tre anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.**

Bambini H	Precedenza assoluta
Residenza nel Comune*	9
Bambini con particolari situazioni socio-familiari seguite dai servizi sociali	8
Bambini con famiglie monoparentali	7
Bambini con entrambi i genitori che lavorano	6
Fratello e/o sorella che frequenterà la <b>scuola infanzia richiesta</b> nell'a.s. di riferimento	5
Se un genitore lavora nel Comune di Camaiore ma non è residente	4
Fratello e/o sorella che frequenterà <b>altri plessi</b> dell'Istituto nell'a.s. di riferimento	3
Nonni residenti nel Comune di Camaiore – se genitori non residenti	2
Bambini residenti nella frazione Lido di Camaiore	1

**\* residente nel Comune alla data della compilazione della domanda di iscrizione.**

Dopo aver inserito tutti i bambini iscritti nei termini ed inseriti in graduatoria, tutte le domande pervenute successivamente verranno accolte fino ad esaurimento dei posti disponibili, secondo l'ordine di arrivo, anche in caso di trasferimento e/o acquisizione della residenza.

## Art. 2 FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME SCUOLA PRIMARIA

### PREMESSA

Sulla base dell'organico di diritto definito dalla progressiva attuazione del D.P.R. n. 89/09 e dalla revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione, i genitori all'atto dell'iscrizione formulano la loro richiesta in relazione al plesso e al tempo scuola.

Le classi prime della scuola primaria possono essere formate con le seguenti articolazioni:

- Tempo Normale su 5 giorni con due rientri e sabato libero (primaria “Rita Levi Montalcini” e “Giosuè Carducci”)
  - TP Tempo Pieno - corso con 40 ore (primaria “Rita Levi Montalcini”)
- CRITERI per la formazione delle classi prime

- 1 Equilibrato inserimento degli alunni disabili e/o con problemi di apprendimento. in tal caso l'inserimento di detti alunni avviene secondo le indicazioni delle insegnanti della scuola dell'infanzia che potranno individuare anche il gruppo di alunni che meglio può supportare il compagno in situazione di disagio;
- 2 Distribuzione equilibrata degli alunni stranieri;
- 3 Formazione di gruppi eterogenei da un punto di vista relazionale e comportamentale;
- 4 Distribuzione equilibrata dei maschi e delle femmine;
- 5 Formazione equilibrata relativa all'avvio dei processi di scolarizzazione anche sulla base dei dati rilevabili dai documenti compilati dalla scuola dell'infanzia e delle indicazioni fornite dalle insegnanti;
- 6 Richieste reciproche di un compagno/a.

#### CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA NELLA SCUOLA PRIMARIA

Nel caso in cui il numero e la tipologia delle classi autorizzate in organico di diritto nei diversi plessi sia tale da non soddisfare le richieste espresse dalle famiglie, la formazione delle classi e l'inserimento degli alunni avverranno sulla base di un'equa composizione numerica delle classi, con la presente procedura: dopo verifica della disponibilità dei genitori ad optare per un tempo scuola e/o plesso diverso da quello richiesto nelle iscrizioni, si procede alla formazione di una graduatoria.

Alunni H	Precedenza assoluta
Residenza nel Comune*	10
Alunni provenienti dalle scuole dell'Infanzia dell'Istituto	10
Alunni con particolari situazioni socio-familiari seguite dai servizi sociali	8
Alunni con famiglie monoparentali	7
Alunni con entrambi i genitori che lavorano	6
Fratello e/o sorella che frequenterà la <b>scuola primaria richiesta</b> nell'a.s. di riferimento	5
Se un genitore lavora nel Comune di Camaiore ma non è residente	4
Fratello e/o sorella che frequenterà <b>altri plessi</b> dell'istituto nell'a.s. di riferimento	3
Alunni con fratello/sorella che frequenta nell'anno scolastico in corso la classe quinta del plesso richiesto	3
Nonni residenti con entrambi i genitori del bambino non residenti che lavorano	2
Alunni residenti nella frazione Lido di Camaiore	1

\* residente nel Comune alla data della compilazione della domanda di iscrizione.

criteri per l'attribuzione del punteggio

- **A parità di punteggio precede l'alunno più anziano;**
- Gli alunni che compiono i 6 anni di età entro il 31 dicembre, in caso di eccedenza di iscrizioni per una classe, hanno la precedenza sugli alunni anticipatari (che compiono i 6 anni di età entro il 30.04 dell'anno successivo a quello delle iscrizioni).
- Nel caso di iscrizioni tardive pervenute prima dell'inizio delle lezioni l'inserimento degli alunni avverrà successivamente all'espletamento delle fasi descritte e con modalità analoghe.

### Art. 3 FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME SCUOLA SECONDARIA I GRADO

I genitori all'atto dell'iscrizione formulano la loro richiesta in relazione:

- Seconda lingua comunitaria (spagnolo, potenziamento lingua inglese)
- Tempo scuola (30 ore) articolato su 5 giorni settimanali

CRITERI per la formazione delle classi prime

Compatibilmente alle scelte dei genitori nella formazione dei gruppi classe si terranno globalmente presenti le seguenti variabili:

- 1 Equilibrato inserimento degli alunni disabili e/o con problemi di apprendimento in tal caso l'inserimento di detti alunni avviene secondo le indicazioni delle insegnanti della scuola Primaria che potranno individuare anche il gruppo di alunni che meglio può supportare il compagno in situazione di disagio;
- 2 Distribuzione equilibrata degli alunni stranieri;
- 3 Formazione di gruppi eterogenei dal punto di vista relazionale e comportamentale;
- 4 Distribuzione equilibrata dei maschi e delle femmine;
- 5 Richieste reciproche di un compagno/a;

**I gruppi classe ottenuti sulla base dei criteri sopra descritti verranno abbinati alla sezione tramite sorteggio che avverrà in forma pubblica, nella prima decade di settembre.**

Gli alunni con disabilità o con Disturbo specifico di apprendimento certificato o in osservazione saranno inseriti nelle classi acquisendo il parere dell'equipe socio-psico-pedagogica che segue lo studente (alunni H e DSA). Nel caso di presenza di alunno con disabilità o DSA il Dirigente valuterà l'eventuale opportunità di rendere disomogeneo il numero degli alunni delle sezioni a favore di quella in cui è inserito lo studente disabile o con disturbi specifici di apprendimento acquisito il parere del corpo insegnanti interessato.

#### CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA NELLA SCUOLA SECONDARIA

Nel caso in cui il numero e la tipologia delle classi autorizzate in organico di diritto sia tale da non soddisfare le richieste espresse dalle famiglie nelle iscrizioni, la formazione delle classi e l'inserimento degli alunni avverrà, definito il numero massimo di alunni che possono essere accolti nelle classi in relazione alle norme vigenti, alla disponibilità effettiva degli spazi nel rispetto delle norme in materia di sicurezza, con la presente procedura:

Dopo verifica della disponibilità dei genitori ad optare per un tempo scuola diverso da quello richiesto nelle iscrizioni, si procede alla formazione di una graduatoria.

Studenti H	Precedenza assoluta
Studenti residenti nel Comune*	10
Studenti provenienti dalle scuole primarie dell'Istituto	10
Studenti con particolari situazioni socio-familiari seguite dai servizi sociali	8
Studenti con famiglie monoparentali	7
Studenti con entrambi i genitori che lavorano	6
Fratello e/o sorella che frequenterà la <b>scuola secondaria "Rosi"</b> nell'a.s. di riferimento	5
Se un genitore lavora nel Comune di Camaiore ma non è residente	4
Fratello e/o sorella che frequenterà <b>altri plessi</b> dell'istituto nell'a.s. di riferimento	3
Nonni residenti con entrambi i genitori del bambino non residenti che lavorano	2
Studenti residenti nella frazione Lido di Camaiore	1

**\* residente nel Comune alla data della compilazione della domanda di iscrizione.**

- **A parità di punteggio precede l'alunno più anziano;**

- Nel caso di iscrizioni tardive pervenute prima dell'inizio delle lezioni l'inserimento degli alunni avverrà successivamente all'espletamento delle fasi descritte e con modalità analoghe.

N.B.: per le autocertificazioni, comunque rese, l'Istituto si riserva la possibilità di verificare quanto autocertificato.

#### **Art. 4 ISCRIZIONE ED INSERIMENTO NELLE CLASSI DEGLI ALUNNI STRANIERI**

##### **PREMESSA**

Il diritto-dovere all'istruzione è garantito al cittadino straniero soggiornante in Italia a parità di condizioni con il cittadino italiano.

Il diritto all'istruzione dei minori stranieri in Italia comporta:

- i minori stranieri hanno diritto all'istruzione indipendentemente dalla loro regolarità, nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani;
- i minori stranieri sono soggetti all'obbligo scolastico secondo le disposizioni vigenti in materia;
- i minori stranieri possono essere iscritti in qualunque periodo dell'anno scolastico.

##### **CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE ALLA CLASSE DELL'ALUNNO STRANIERO**

Le modalità e procedure mediante le quali si effettuano l'iscrizione e l'assegnazione definitiva alla classe sono le seguenti:

I minori soggetti all'obbligo scolastico vengono iscritti, a cura dei genitori o di chi ne esercita la tutela, alla classe corrispondente all'età anagrafica, salvo che il collegio dei docenti deliberi l'iscrizione ad una classe diversa, tenendo conto di una serie di elementi (ordinamento degli studi del Paese di provenienza, accertamento di competenze, abilità e livelli di preparazione dell'alunno, corso di studi eventualmente seguito nel Paese di provenienza, titolo di studio eventualmente posseduto dall'alunno).

Se privi di documentazione anagrafica o in possesso di documentazione irregolare o incompleta, uno dei genitori, o chi ne esercita la tutela, ne dichiara sotto la propria responsabilità i dati anagrafici. In tal caso i minori sono iscritti con riserva e questo non pregiudica il conseguimento dei titoli conclusivi dei corsi di studio delle scuole di ogni ordine e grado.

Nella formazione delle classi il collegio dei docenti rispetta il principio della ripartizione degli alunni stranieri nelle classi evitando la costituzione di classi in cui risultino più presenze di alunni stranieri come raccomandato all'art. 45, c. 3, D.P.R. n. 394/99 e nella Circolare Ministeriale n. 2 del 08.01.2010).

La Commissione area BES sarà direttamente coinvolta nelle procedure per l'assegnazione definitiva dell'alunno alla classe.

Dopo l'inserimento nella classe corrispondente all'età anagrafica, si prevede un lasso di tempo durante il quale la commissione, tenuto conto delle disposizioni legislative, raccolte le informazioni dalla Segreteria e dal colloquio con i genitori, rilevate le abilità e le competenze dell'alunno in collaborazione con gli insegnanti di classe, propone l'assegnazione definitiva alla classe, confermando la classe di iscrizione oppure proponendo la classe superiore o inferiore (art. 45, c. 2, D.P.R. n. 394/99).

Il Consiglio di Classe, all'inizio dell'anno scolastico, analizza la situazione di partenza con particolare riferimento alle competenze linguistiche in Italiano e procede, qualora necessario, alla definizione di una programmazione individualizzata.

Il dirigente scolastico procede all'iscrizione con riserva anche dei minori privi di permesso di soggiorno ai sensi della legge n.94/2009 che apporta modifiche all'art. 6 c.2 del T.U. 286/98).

L'applicazione dette disposizioni è affidata al Dirigente scolastico.

## **Art. 5 INSERIMENTO IN CORSO ANNO**

(Dal Regolamento di Istituto) I trasferimenti per cambio residenza in corso d'anno avranno la precedenza in base alla disponibilità dei posti. Le richieste di cambi di sezione non saranno prese in considerazione.

## **Art. 6 RICHIESTE CAMBIO DI PLESSO**

(Dal Regolamento di Istituto) I trasferimenti da un plesso all'altro dello stesso istituto non saranno possibili in corso d'anno, come le richieste di cambio riferite al tempo scuola, ma verranno effettuati per l'anno successivo con precedenza assoluta.

## **Art. 7 MODALITA' OPERATIVE**

Procedure per la formazione delle classi e l'assegnazione degli studenti.

Prima fase (entro la fine del mese di maggio)

1. Predisposizione, da parte della Commissione Continuità, integrata dalla FS e collaborazioni area BES (bisogni educativi speciali) dei documenti utili a fornire le indicazioni essenziali per la conoscenza degli studenti in entrata.
2. Calendarizzazione delle date utili per la formulazione delle classi entro la fine di giugno

Seconda fase (entro la fine del mese di giugno)

1. Programmazione ed attuazione degli incontri di orientamento e delle azioni ponte funzionali alla raccolta dati (con genitori, docenti della scuola di ordine inferiore, equipe socio-psico-pedagogiche ....)
2. Analisi della documentazione valutativa e del fascicolo dello studente con programmazione ed attuazione di riunioni per il passaggio dei dati:
  - infanzia- primaria
  - primaria- secondaria
3. Predisposizione delle graduatorie relative alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria a cura della Segreteria;
4. Elaborazione/proposta di composizione delle classi per i tre ordini a cura della Commissione.

Terza fase (entro la seconda settimana di luglio):

1. Formulazione della composizione delle classi previa verifica da parte del Dirigente Scolastico della corretta applicazione dei criteri contenuti nel presente ed attuazione degli incontri di orientamento e delle azioni ponte funzionali alla raccolta dati (con genitori, docenti della scuola di ordine inferiore, equipe socio-psico-pedagogiche ....)
2. Pubblicazione all'albo della scuola e all'albo web della composizione delle classi.