Al Dirigente Scolastico

dell’Istituto Comprensivo GIORGIO GABER

55041 – Lido di Camaiore (LU)

**Istanza per l’accesso agli atti amministrativi**

**ai sensi dell’art. 5, comma 2, del D.Lgs. 33/2013,**

**come modificato dal D.Lgs. 97/2016 (F.O.I.A.)**

|  |  |
| --- | --- |
| Il/la sottoscritt \_\_\_ |  |
| nato/a il |  |
| a |  |
| residente in  |  |
| Via |  |
| codice fiscale |  |
| indirizzo e-mail |  |
| in qualità di |  |

**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, comma 2 e ss. del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, di:

**–** prendere visione dei seguenti documenti\_\_\_\_\_\_\_ (indicare i documenti o le informazione a cui si vuole accedere o gli estremi che ne consentano l’individuazione da parte dell’ufficio);

**–** ottenere copia semplice in formato cartaceo/su cd/tramite posta elettronica dei seguenti documenti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**–** ottenere copia autentica dei seguenti documenti\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (per le copie autentiche occorre verificare se si deve pagare il bollo);

Si allega copia documento di riconoscimento.

Il/la sottoscritto/a autorizza l’Istituto Comprensivo Giorgio Gaber al trattamento dei dati personali, nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03.

 Il richiedente

Data,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_